

На основу члана 114. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС”, бр. 25/2019) и члана 23. Статута Института за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак”, члана 7. и 8. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 96/2019, 58/2020 – Анекс и 135/2022 Споразум о продужењу рока важења) а у вези са Закључком 51 број: 112-5316/2025 од 10.06.2025. године Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, Министарства здравља Републике Србије којим је дата сагласност Институту за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак” да има укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника) већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време и у складу са Кадровским планом Института за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак”, в.д. директора Института за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак”, доноси

## О Г Л А С ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС

### Тачка 1.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ИНСТИТУТ ЗА ВИРУСОЛОГИЈУ  
ВАКЦИНЕ И СЕРУМЕ  
“ТОРЛАК”  
Број 50/35-3  
Датум 11. 07. 2025 ГОД.  
Београд, Пош. факс 1  
11221 КУМОДРАЖ

Оглашава се пријем у радни однос на ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ, за следеће послове:

- Доктор медицине специјалиста у Одсеку за дијагностичке производе, Службе за производњу дијагностичких средстава, на одређено време са пуним радним временом, 1 (један) извршилац

### Опис послова:

- организује процес рада у организационој јединици, у складу са планом рада организационе јединице,
- обавља послове доктора медицине специјалисте и самостално спроводи радне налоге по важећим процедурама,
- врши узорковање и извођење процесних контрола и попуњава документацију о производњи,
- израђује Стандардне оперативне процедуре, као и њихове измене и допуне, у складу са смерницама Добре произвођачке праксе,
- учествује у изради производне документације, као и њеним изменама и допунама, у складу са смерницама Добре произвођачке праксе,
- организује процесну контролу различитих фаза производње,
- спроводи експерименте у оквиру развојних пројеката и о томе извештава непосредне руководиоце,
- води документацију о извршеном послу,
- врши контролу документације о производњи, евиденцији коришћења и чишћења производне опреме и производних простора,
- подноси извештај о раду непосредном руководиоцу,
- врши обуку лабораторијских техничара и физичких радника за рад у организационој јединици,

- предлага побољшања квалитета, ефикасности и продуктивности у раду организационе јединице непосредном руководиоцу,
- ради у склопу тимова које одређује директор Института на више нивоа здравствене заштите
- одржава добру радну атмосферу,
- прати законску регулативу и стручну литературу која му омогућава да успешно уради наведене послове,
- обавља и друге послове по налогу непосредног и/или вишег руководиоца,
- за свој рад одговоран је Руководиоцу медицинске Службе за производњу дијагностичких средстава.

Посебни услови за заснивање радног односа на пословима Доктор медицине специјалиста у Одсеку за дијагностичке производе, на одређено време са пуним радним временом, 1 (један) извршилац, су:

- Високо образовање  
Медицински факултет са специјализацијом
- стручни испит у складу са позитивним прописима,
- лиценца у складу са позитивним прописима,
- познавање рада на рачунару,
- познавање енглеског језика.

Услови за заснивање радног односа за послове ближе описане у тачки 1. овог Огласа су прописани Законом о раду, Посебним колективним уговором за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и Правилником о организацији и систематизацији послова у Институту за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“.

## Тачка 2.

- Радну биографију,
- Очитану личну карту, односно фотокопију личне карте
- Фотокопију Дипломе о стеченом образовању,
- Фотокопију Уверења (дипломе) о завршеној специјализацији
- Фотокопију Уверења о положеном стручном испиту,
- Фотокопију лиценце,
- Извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме)

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора кандидата за пријем у радни однос. Подацима рукује и податке обрађује Одсек за опште правне послове и послове јавних набавки Института за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ у циљу спровођења поступка заснивања радног односа и у друге сврхе се не може користити.

## Тачка 3.

Комисија за спровођење поступка пријема у радни однос разматраће све благовремене и уредне пријаве.

Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему у радни однос (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања и друго).

О избору кандидата одлучује директор Института.

#### Тачка 4.

Рок за пријаву кандидата је 8 (осам) дана од дана објављивања јавног огласа.

Кандидати ће о Одлуци о избору кандидата или обустави јавног конкурса бити обавештени на интернет страници Института „Торлак“ у делу Огласи/Конкурси, која ће истовремено бити објављена и на Огласној табли Института „Торлак“, чиме ће се сматрати да су сви кандидати обавештени о исходу јавног конкурса.

#### Тачка 5.

Заинтересовани кандидати пријаве подносе искључиво електронским путем на адресу [konkurs@torlak.rs](mailto:konkurs@torlak.rs).



в.д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

Проф. др Дарија Кисић